

Управление образования  
администрации города Оренбурга  
муниципальное  
общеобразовательное автономное  
учреждение «Лицей № 3»

### П Р И К А З

29.01.2020 г № 01.08 – 15

«О начале приема детей в 1-й класс»

Руководствуясь Конституцией РФ, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32, Постановлением администрации города Оренбурга от «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург»» №51-п от 23.01.2020

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать организованный прием детей в 1 классы 2020-2021 учебного года в количестве: 4 класса по 25 человек, в целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступность и бесплатность общего образования. Для детей, проживающих на закреплённой территории с **01.02.2020 по 30.06.2020г.** Для детей, не проживающих на закреплённой территории с **01.07.2020** года при наличии свободных мест.

2. Заместителя директора по УВР Гончарову О.В. назначить ответственной за прием документов на зачисление граждан на обучение в первые классы.

3. Утвердить график приема документов от родителей (законных представителей).

Срок: до 01.02.2020 г.

4. При осуществлении приема в первый класс руководствоваться п. 10 СанПиН «Гигиенические требования к режиму образовательного процесса».

5. Заместителям директора по УВР Гончаровой О.В. Кириллова Е.Н. :

5.1. К **01.02.2020** г. разместить на школьном сайте следующие нормативные документы:

- «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32);

- Школьный локальный акт.

- Постановление администрации города Оренбурга от «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург»» №51-п от 23.01.2020 г.

- Школьный приказ об организованном начале приема в 1 классы.

- Сроки и график приема документов (телефоны для справок).
- Перечень документов, необходимых для зачисления в школу.
- Сведения о планируемом количестве 1-х классов и их наполняемость.
- Образец заявления.

Кроме того, разместить:

- краткую информацию об учителях: категории, стаж работы.
- реализуемые образовательные программы:
- требование наличия разрешения учредителя на прием детей младше 6,5 лет и старше 8 лет;
- требование наличия справки (документа), подтверждающего преимущественно право на первоочередное зачисление (при наличии свободных мест) в соответствии с ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ " О полиции", со статьями 19, 20 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (при приеме детей, не зарегистрированных на закрепленной территории); пунктом 2 статьи 54 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16) Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры; статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры."
- информацию о школьной форме (согласно Уставу ОО).

5.2. К **01.02.220** г. в лицее должны быть:

- журнал регистрации заявлений в 1-й класс (приложение №1);
- образец расписки о приеме документов (приложение №2);
- график приема документов (приложение №3);
- образец заявления (приложение №4)
- сформирован пакет нормативно-правовых документов, необходимых для ознакомления родителей (п.2 ст. 55 «Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

6. Исполнение приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Гончарову О.В.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МОАУ «Лицей № 3»

О.Н. Стройнова

С приказом ознакомлены: О.В.Гончарова

Е.Н.Кириллова





**Расписка о получении документов**

1. Регистрационный номер заявления о приеме ребёнка в МОАУ «Лицей №3» \_ № \_\_\_\_
2. Оригинал свидетельства о рождении (или документа, подтверждающий родство заявителя)
3. Свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
4. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации);

Зам. директора по УВР МОАУ «Лицей №3»

О.В. Гончаров

**Расписка о получении документов**

1. Регистрационный номер заявления о приеме ребёнка в МОАУ «Лицей №3» \_ № \_\_\_\_
2. Оригинал свидетельства о рождении (или документа, подтверждающий родство заявителя)
3. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации);

Зам. директора по УВР МОАУ «Лицей №3»

О.В. Гончарова

**График приёма документов, для поступающих в 1 класс на 2020-2021 учебный год.**

**С 01.02.2020 по 05.06.2020**

Понедельник 13.00-14.00

Вторник 15.00-17.00

Среда – 13.00-15.00

Четверг -13.00-17.00

Пятница -14.00-15.00

Суббота: 10 февраля, 17 марта, 21 апреля, 26 мая -08.00-12.00

Каб. № 17 зам.дир. по УВР - Оксана Васильевна Гончарова

**С 8 июня по 31 августа**

Понедельник-пятница с 10.00 до 16.00 Обед с 13.00 до 14.00

Кабинет директора

Директору МОАУ «Лицей № 3»  
Сапрыкиной Наталье Николаевне

\_(фио) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление

Прошу зачислить на очную форму получения образования в 1 класс моего ребёнка

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребёнка \_ «... ..» Место рождения ребёнка \_г. \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребёнка \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребёнка \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

Адрес места жительства, его родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ г

Подпись \_\_\_\_\_, расшифровка

С Уставом лица, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МОАУ «Лицей №3» ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)